ΑΙΤΗΣΗ ΓΙΑ ΔΙΑΓΡΑΦΗ/ΔΙΟΡΘΩΣΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΣΤΟ ΚΕΝΤΡΙΚΟ ΑΡΧΕΙΟ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΩΝ (ΚΑΠ)

**Προς:** Κεντρική Τράπεζα της Κύπρου, Για Διαχειριστική Επιτροπή ΚΑΠ

Τ.Θ. 25529, 1395 ΛΕΥΚΩΣΙΑ

Τηλεομοιότυπο (fax): 22714952, Ηλεκτρονική Διεύθυνση: [kap@centralbank.cy](mailto:kap@centralbank.cy)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ: | |  | |
| ΥΠΟΒΑΛΛΕΤΑΙ ΑΠΟ[[1]](#footnote-1): | | | | | | | | | | |
| Όνομα (φυσικού/νομικού προσώπου): | | | |  | | | | | | |
| Αρ. Δελτίου Ταυτότητας / Αρ. Διαβατηρίου / Αρ. Εγγραφής: | | | | | |  | | | | |
| Χώρα: |  | | | | | | | | | |
| Διεύθυνση: | |  | | | | | | | | |
| Πόλη: | |  | | | Ταχ. Κώδικας: | | |  | | |
| Τηλέφωνο: | |  | | | Τηλεομοιότυπο (fax): | | |  | | |
| Ηλεκτρονική Διεύθυνση: | | |  | | | | | | | |
| ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΚΑΤΑΧΩΡιΣΗΣ[[2]](#footnote-2): | | | | | | | | | | |
| Αρ. Φακέλου: | |  | | | Ημερομηνία: | | |  | | |
| Α) Αιτούμαι τη διαγραφή της καταχώρισης μου στο ΚΑΠ για τον/Τους πιο κάτω λόγο/ους και επισυνάπτω αποδεικτικά στοιχεία (συμπληρώστε με x ανάλογα) | | | | | | | | | | |
| 1. Τακτοποίηση της/των επιταγής/ων που είχα εκδώσει έγινε εντός ενός μηνός από την ημερομηνία επιστροφής της/τους ως ακάλυπτη/ες και έχω διευθετήσει οποιεσδήποτε άλλες υποχρεώσεις μου σχετικά με επιταγές και έχω παραδώσει τις πρωτότυπες επιταγές στις Τράπεζες επί των οποίων εκδόθηκαν | | | | | | | | | |  |
| 1. Έχουν παρέλθει 12 μήνες από την ημερομηνία τακτοποίησης της/των ακάλυπτης/ων επιταγών που είχα εκδώσει και έχω διευθετήσει οποιεσδήποτε άλλες υποχρεώσεις μου σχετικά με επιταγές και έχω παραδώσει τις πρωτότυπες επιταγές στις Τράπεζες επί των οποίων εκδόθηκαν | | | | | | | | | |  |
| 1. Δεν είμαι σε θέση να ασκώ έλεγχο στους λογαριασμούς της καταχωρισμένης εταιρείας | | | | | | | | | |  |
| 1. Άλλοι λόγοι (επισυνάπτεται επεξηγηματική επιστολή) | | | | | | | | | |  |
| εγγραφα που επισυναπτονται προς αποδειξη των πιο πανω (συμπληρώστε με x ανάλογα) | | | | | | | | | | |
| 1. Αντίγραφα των ακάλυπτων επιταγών | | | | | | | | | |  |
| 1. Βεβαιώσεις/αποδείξεις τακτοποίησης από τους δικαιούχους στις οποίες να αναφέρονται οι ημερομηνίες τακτοποίησης των ακάλυπτων επιταγών | | | | | | | | | |  |
| 1. Έγγραφα προς απόδειξη του σημείου Α3 πιο πάνω (π.χ. έγγραφο/βεβαίωση από το Γραφείο του Εφόρου Εταιρειών) | | | | | | | | | |  |
| 1. Στοιχεία εξόφλησης άλλων καταχωρισμένων επιταγών μαζί με αντίγραφα τέτοιων επιταγών (π.χ. επιταγές που επιστράφηκαν λόγω παγοποίησης λογαριασμών) | | | | | | | | | |  |
| 1. Άλλα έγγραφα | | | | | | | | | |  |
| β) ΖΗΤΩ διορθωση των πιο κατω στοιχειων | | | | | | | | | | |
| Προσωπικά στοιχεία: | | |  | | | | | | | |
| Άλλα στοιχεία (π.χ. για εταιρεία, επιταγές κλπ): | | |  | | | | | | | |
| ΥΠΟΓΡΑΦΗ | | |  | | | | | | | |

1. Σε περίπτωση φυσικών προσώπων που αποδεδειγμένα δεν κατέχουν δελτίο ταυτότητας και αλλοδαπών, να αναγράφονται ο αριθμός διαβατηρίου και η χώρα έκδοσης. [↑](#footnote-ref-1)
2. Να αναγράφονται ο αριθμός φακέλου και η ημερομηνία της συστημένης επιστολής της Κεντρικής Τράπεζας της Κύπρου. [↑](#footnote-ref-2)